

Принято  
на заседании педагогического  
совета МБОУ «СШ с. Толстая Дубрава»  
Протокол №1 от 31 августа 2017г.

Утверждаю  
Директор школы \_\_\_\_\_ /Н.И. Симаков/  
Приказ №58 от 31 августа 2017 г.



## **Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся МБОУ «СШ с. Толстая Дубрава» (далее – Положение) разработано в соответствии с ч.3 ст.17, п.10 ч.3 ст.28, ч.3 ст.34, ч.1 ст.58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; п.19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170/17; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 №373; Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897; Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413; «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015; «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 №1008; «Об утверждении порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 №32; правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами образовательного учреждения (далее - ОУ).

1.2. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточного контроля обучающихся являются:

- определение уровня освоения обучающимися учебного материала по учебным предметам в рамках основных образовательных программ школы;
- соотнесение этого уровня с требованиями федеральных образовательных стандартов (ФГОС) начального общего, основного общего, среднего общего образования или федерального компонента государственного образовательного стандарта (ФК ГОС);

1.3. Текущий контроль успеваемости включает в себя поурочное оценивание достижений учащихся, которое осуществляет учитель-предметник по результатам устного опроса, письменных работ учащихся контрольного характера и других форм, и почтвое (полугодовое), которое осуществляется по текущим отметкам, полученным учащимися в течение четверти (полугодия);

1.4. Промежуточная аттестация – вид внутреннего контроля, в результате которого фиксируется освоение учащимися образовательной программы за учебный год.

### **2. Формы и порядок оценивания учащихся**

2.1. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ учащихся являются:

- письменная проверка – это письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинение, изложение, диктант, рефераты и другое;

- устная проверка –это устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачёт и другое;

- комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок. При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ учащихся могут использоваться информационно-коммуникационные технологии.

2.2. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно».

2.3. Отметку "5" - получает учащийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях; учащийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

2.4. Отметку "4" - получает учащийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы (правильный, но не совсем точный ответ).

2.5. Отметку "3" - получает учащийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно учащийся обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

2.6. Отметку "2" - получает учащийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки (неправильный ответ).

## **1. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

1.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

1.2. Форму текущего контроля определяет учитель с учетом возрастных особенностей учащихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

1.3. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе.

По курсам «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России» вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

При изучении элективных, специальных и факультативных курсов применяется безотметочная система оценивания.

1.4. Успеваемость всех учащихся 2-11 классов школы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.3.4. и п.3.5.

1.5. Для обучающихся классов, реализующих ФГОС, производится отслеживание планируемых результатов:

- оценка личностных, метапредметных, предметных результатов образования с использованием комплексного подхода;

- организация работы по накопительной системе оценки в рамках Портфолио достижений обучающихся.

1.6. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный и электронный журналы в ходе или конце урока.

1.7. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);

- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).

1.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

1.9. Четвертная (2-9 кл.), полугодовая (10-11 кл.) аттестация учащихся школы проводится с целью определения качества освоения учащимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

1.10. Отметка учащегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

1.11. Оценка по итогам учебного периода учащихся, пропустивших значительную часть учебного времени (2/3 учебного времени), проводится в конце этого периода с целью установления фактического уровня знаний по учебным предметам, курсам (модулям) в любой, выбранной учителем, формой.

1.12. В случае отсутствия учащегося на протяжении определенного учебного периода и (или) невозможности установления фактического уровня его знаний за этот период такой учащийся считается неаттестованным.

1.13. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники учащихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) учащихся.

#### **4. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации**

4.1. Освоение образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе части или всего объема учебного предмета, курса сопровождается промежуточной аттестацией. Промежуточная аттестация включает в себя оценивание освоения учащимися образовательной программы за учебный год.

4.2. Промежуточная аттестация учащихся 2-9-х и 10-11-х классов по учебным предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, выставленных учащимся в течение соответствующего учебного года и фактического уровня знаний учащегося.

Промежуточная аттестация учащихся по предметам «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», курсам осуществляется педагогическими работниками через качественную оценку. Отметка в журнале не выставляется.

4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженности. Промежуточная аттестация по ликвидации академической задолженности проводится в форме письменных контрольных работ, устных или письменных экзаменов, тестирования, собеседования, защиты рефератов и проектов. Форма промежуточной аттестации выбирается учителем-предметником.

4.4. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации, путём выставления отметок в дневники учащихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей учащихся с указанием даты ознакомления.

4.5. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

4.6. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

## **5. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

5.2. Учащиеся не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.

5.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые лицеем.

5.4. Школа обязана создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз лицеем создается комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с учащегося за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.9. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

## **6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов.**

6.1. В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

6.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится по заявлению экстернов (окончивших уровень основного общего образования или достигших 18 лет) или родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов.

Промежуточная аттестация может быть проведена за каждый год обучения по образовательной программе основного общего образования или за курс основного общего образования.

Промежуточная аттестация проводится за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования.

6.3. Устанавливаются следующие сроки подачи заявления о прохождении экстерном промежуточной аттестации:

- промежуточной аттестации в 1-8, 10 классах – с 25 августа по 30 апреля;

- промежуточной аттестации в 9, 11 классах – с 25 августа по 1 апреля.

6.4. Период промежуточной аттестации экстерна зависит от срока подачи заявления для прохождения аттестации. Экстерны, предполагающие пройти государственную итоговую аттестацию в текущем учебном году, обязаны пройти промежуточную аттестацию в установленном объеме до даты педагогического совета школы о допуске к государственной итоговой аттестации.

6.5. Администрация школы составляет для экстерна индивидуальный график посещения консультаций и прохождения промежуточной аттестации. График прохождения промежуточной аттестации, персональный состав аттестационных комиссий утверждается директором школы и доводится до сведения совершеннолетнего экстерна или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не позднее, чем за две недели до ее проведения.

6.6. Экстерну могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность с учетом количества часов и объема изученного материала, отмеченного в академической справке. Зачет результатов освоения экстерном учебных предметов производится в соответствии с Положением «Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

6.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится в форме письменных контрольных работ, устных или письменных экзаменов, тестирования, собеседования, защиты рефератов и проектов. Форма промежуточной аттестации выбирается аттестационной комиссией с учетом мнения экстерна и родителей (законных представителей). Контрольно-измерительные материалы разрабатываются аттестационной комиссией в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

6.8. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом. К протоколу прилагаются письменные материалы аттестации.

6.9. По завершении промежуточной аттестации экстерну выдается справка о прохождении промежуточной аттестации в лице.

# ПРОТОКОЛ

Промежуточной аттестации за \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_  
полный / неполный

по предмету \_\_\_\_\_  
МБОУ «СШ с. Толстая Дубрава»

Ф.И.О. экстерна \_\_\_\_\_

Дата проведения промежуточной аттестации « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год

Ф.И.О. председателя аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

Ф.И.О. преподавателя, ведущего аттестацию \_\_\_\_\_

Ф.И.О. ассистента \_\_\_\_\_

Форма проведения аттестации \_\_\_\_\_

Аттестационная оценка \_\_\_\_\_

Особые мнения членов комиссии об оценке ответа экстерна

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Запись о случаях нарушений установленного порядка экзамена и решение экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_ (.....)

Учитель, ведущий аттестацию \_\_\_\_\_ (.....)

Ассистент \_\_\_\_\_ (.....)

**Справка о прохождении экстерном аттестации в образовательном учреждении,  
реализующем основные общеобразовательные программы основного общего и (или)  
среднего общего образования**

Данная справка выдана экстерну

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество – при наличии)  
дата рождения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. г. в том, что он(а) прошел (прошла)  
промежуточную аттестацию в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
МБОУ «СШ с. Толстая Дубрава» в \_\_\_\_\_ учебном году в \_\_\_\_\_ классе и получил(а) по  
учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Отметка, полученная на промежуточной аттестации

директор МБОУ «СШ с. Толстая Дубрава» \_\_\_\_\_ Симаков Н.И.

дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

МП

**График проведения промежуточной аттестации  
экстерна ФИО  
за курс \_\_\_\_\_ класса  
четверть (полугодие)**

<b>Наименование учебных предметов</b>	<b>Даты проведения консультаций</b>	<b>Форма аттестации</b>	<b>Дата проведения аттестации</b>

С графиком проведения аттестации ознакомлен: