

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Толстая Дубрава
Становлянского муниципального района Липецкой области

Принято
на заседании Совета школы
МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава
Протокол № 1 от 27.08 2015 г.

Утверждаю
Директор школы _____ Н.И.Симаков/
Приказ № 40 от 31 августа 20 15 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выбора учебников и учебных пособий в МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава.

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение о порядке выбора учебников и учебных пособий в МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава (далее – Положение) разработано в соответствии пп.3,10г.1ст.8,ст.18, п.9ч 3 ст.28, ст.28,ст.35,п.5 ч.3ст.47,ч.11,ст.79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 октября 2010 г. № 986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014г. № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».

2. Положение определяет:

- 1) механизм обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава.
- 2) основы взаимодействия МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава с отделом образования администрации Становлянского муниципального района в процессе учебного книгообеспечения;
- 3) последовательность действий, механизмы учета, финансирования, выбора учебно-методического комплекта.

3. Настоящее Положение:

- является локальным нормативным актом, регулирующим деятельность МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава в образовательном процессе;
- вступает в силу со дня его учреждения. Данное Положение действует до принятия нормативно-правовых актов Российской Федерации, устанавливающих иной порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся в образовательных учреждениях;
- рассматривается и принимается решением на педагогическом совете, утверждается директором;
- после внесения изменений в настоящее Положение или принятие его в новой редакции предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

4. Обеспечение обучающихся МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава осуществляется учебниками из:

- 1) федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 г. № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»,

- 2) федерального перечня учебников, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях на 2014-2015 учебный год (в течение пяти лет);
 - 3) федерального перечня учебников, допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях на 2014-2015 учебный год (в течение пяти лет);
 - 4) учебными пособиями из перечня организаций, осуществляющих издание учебных пособий, которые допускаются к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2009 г. № 729, с изменениями, внесенным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 января 2012 г. № 16.
5. Обеспечение учебниками и учебными пособиями МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава осуществляется за счет:
- 1) учебников и учебных пособий, имеющихся в библиотечном фонде МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава;
 - 2) перераспределения учебников, имеющихся в муниципальном учебном фонде и приобретенных на средства федерального и регионального бюджетов;
 - 3) учебников и учебных пособий, приобретаемых за счет средств субвенции, выделяемой местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, в части учебных расходов;
 - 4) централизованных закупок учебников для муниципальных общеобразовательных организаций при условии выделения дополнительных средств из федерального бюджета и бюджета Липецкой области.
6. Нормативный срок использования учебников и учебных пособий - 4 года, в порядке исключения допускается увеличения срока до 5 лет (согласно приказам вышестоящих органов управления образования).

II. Учет фондов учебников и учебных пособий библиотеки

МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава.

1. МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава формирует библиотечный фонд учебников и учебных пособий, осуществляет их учет, обеспечивает сохранность и несет за них материальную ответственность.
2. Учет библиотечного фонда учебников и учебных пособий осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями по применению «Инструкции об учете библиотечного фонда» в библиотеках образовательных организаций, утвержденными приказом Министерства образования Российской Федерации от 24.08.2000 № 2488.
3. Учет библиотечного фонда учебников и учебных пособий отражает поступление, выбытие, объем всего фонда учебников и учебных пособий, служит основой для обеспечения сохранности фонда, правильного его формирования и использования, контроль над наличием и движением.
4. Учет библиотечного фонда учебников и учебных пособий осуществляется на основании следующих документов: «Книга суммарного учета учебников», «Картотека учета учебников», «Тетрадь учета учебных материалов временного характера», «Тетрадь замены утерянных учебников» и электронной системы учета учебной литературы.
5. Учету подлежат все виды учебников и учебных пособий, включенные в библиотечный фонд.
6. Суммарный учет всех видов документов, поступающих или выбывающих из фонда библиотеки МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава, отражен в «Книге суммарного учета учебников». «Книга суммарного учета учебников» является документом финансовой отчетности и служит основанием для контроля над состоянием и движением учебного фонда. \
7. Данные «Книги суммарного учета учебников» используются для отражения состояния библиотечного фонда учебников и учебных пособий при заполнении отчетной документации.

8. Библиотечный фонд учебников учитывается и хранится отдельно от библиотечного фонда художественной литературы.
9. Ежегодно проводится инвентаризация библиотечного фонда учебников и учебных пособий. Результаты инвентаризации МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава представляются в отдел образования не позднее 20 октября текущего года.

III. Механизм обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава

Администрация МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава:

- 1) обеспечивает в полном объеме бесплатными учебниками всех обучающихся за счет имеющихся учебных фондов, средств субвенции, выделяемой местным бюджетам;
- 2) разрабатывает и утверждает:
 - ✓ Положение о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава;
 - ✓ план мероприятий по обеспечению учебниками и учебными пособиями обучающихся на предстоящий учебный год;
 - ✓ список учебников и учебных пособий, по которым будет осуществляться процесс в предстоящем учебном году;
 - ✓ минимальный перечень дидактических материалов для обучающихся (рабочие тетради и т.д.);
 - ✓ правила пользования библиотечными ресурсами общеобразовательной организации
 - ✓ составляет список учебников и учебных пособий, используемых в учебном процессе, размещает его на сайте школы и стенде;
 - ✓ размещает на официальном сайте МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава Положение о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава в целях информирования участников образовательного процесса;

- ✓ формирует на основе данных инвентаризации учебного библиотечного фонда МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава базу данных имеющихся учебников;
- ✓ анализирует обеспеченность учебниками МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава и на основе данных анализа формирует базу данных «Потребности и излишки»;
- ✓ организует образовательный процесс в соответствии с учебно-методическими комплектами, согласованными на Педагогическом Совете и утвержденными приказом общеобразовательной организации и проводит инвентаризацию библиотечных фондов учебников;
- ✓ назначает ответственных за учебное книгообеспечение;

Заведующая библиотекой:

- анализирует состояние обеспеченности библиотечного фонда учебниками и передает результаты инвентаризации в отдел образования;
- осуществляет формирование заказа недостающих учебников для обучающихся на средства субвенции, выделяемой местным бюджетам;
- обеспечивают достоверность информации об имеющихся в библиотечных фондах учебниках;
- предоставляет информацию для обучающихся, родителей (законных представителей) о порядке обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями в предстоящем учебном году через оформление информационных стендов и официальных сайтов с размещением на них:

положения о порядке обеспечения обучающихся учебниками и учебными в предстоящем учебном году, правил пользования учебными ресурсами библиотеки, в том числе учебниками, списка учебников по классам, по которому будет осуществляться образовательный процесс, сведений о количестве учебников, имеющихся в библиотечном фонде и распределении их по классам;

- обеспечивает сохранность библиотечного фонда учебников;
- контролирует исполнение правил пользования учебными ресурсами библиотеки, в том числе учебниками, с определением мер ответственности за утерю или порчу учебников;

- проводит рейды по проверке учебной литературы учащихся по сохранности и бережному отношению к учебникам.

IV. Ответственность.

1. Директор МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава несет ответственность за:

- соответствие используемых в образовательном процессе учебников и учебных пособий федеральному перечню учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе;

2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе несет ответственность за:

- определение списка учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждений, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях;

- осуществление контроля использования педагогическими работниками в ходе образовательного процесса учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной приказом директора МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава.

4.3. Библиотекарь несет ответственность за:

- достоверность информации об имеющихся в фонде библиотеки МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава учебниках и учебных пособиях;

- достоверность оформления заявки на учебники и учебные пособия в соответствии с реализуемыми МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава образовательными программами и имеющимся фондом библиотеки;

- достоверность информации об обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава на начало учебного года;

-осуществление контроля за сохранностью учебников и учебных пособий, выданных обучающимся.

4.Руководитель методического объединения несет ответственность за:

-качество проведения процедуры согласования перечня учебников и учебных пособий на соответствие:

-требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

-федеральному перечню учебников;

-образовательным программам, реализуемым в МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава;

-определение минимального перечня дидактических материалов для обучающихся (рабочие тетради, контурные карты и т.д.) приобретаемых родителями (законными представителями), в соответствии с образовательными программами, реализуемыми в учреждении;

-достоверность информации для формирования списка учебников и учебных пособий для обучающихся на предстоящий учебный год, предоставляемой ответственному за организацию учебно-методического обеспечения образовательного процесса МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава, по результатам согласования перечня учебников и учебных пособий.

5.Вновь прибывшие учащиеся в течение учебного года обеспечиваются учебниками из библиотечного фонда (резерв).

6.Педагоги МБОУ СОШ с. Толстая Дубрава обеспечиваются учебниками из фонда школы в единичном экземпляре. Приобретение книгоиздательской продукции (методических пособий и других изданий) педагогическими работниками осуществляется самостоятельно, в том числе за счет средств ежемесячной компенсации.