

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа с. Толстая Дубрава»

ПРИНЯТО
педагогическим советом
№ 1 от 31.08.2014г.

РАССМОТРЕНО
Советом учащихся
№ 01 от 23.08.2014
Советом родителей
№ 01 от 23.08.2014

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
№ 58 от 31.08.2014г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

Положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30 августа 2013 г. № 1015, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом МБОУ «СШ с. Толстая Дубрава»

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения.

- 1.1. Положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30 августа 2013 г. № 1015, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом МБОУ «СШ с. Толстая Дубрава»
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ «СШ с. Толстая Дубрава» (далее – Школа).
- 1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.
- 1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Порядок и основание перевода.

- 2.1. Решение о переводе принимается педагогическим советом школы и оформляется приказом директора школы.
- 2.2. Переводятся в следующий класс обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и успешно прошедшие промежуточную аттестацию в формах и порядке, установленных Школой.
- 2.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 2.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно по решению педагогического совета.
- 2.5. Педагогический совет принимает решение о сроках и формах (письменная контрольная работа, собеседование по содержанию программы, практическая работа, ответы по билетам и другое) ликвидации обучающимися академической задолженности.
- 2.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.
- 2.7. Рекомендуются устанавливать сроки ликвидации обучающимися

академической задолженности за прошедший учебный год в течение первого полугодия следующего учебного года.

2.8. На основании решения педагогического совета издается соответствующий приказ директора Школы, согласно которому условно переведенные обучающие зачисляются в следующий класс с академической задолженностью.

2.9. В классный журнал, личное дело и дневник обучающегося классным руководителем в конце текущего года вносится запись: «Переведен в ... класс условно с академической задолженностью по ... (указать предмет). Протокол №... от ...».

2.10. Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося могут лично присутствовать на педагогическом совете или письменно уведомляются о принятом решении, сроках и форме ликвидации задолженности, объёме учебного материала, необходимого для освоения, не позже 3 дней со дня проведения педагогического совета.

2.11. Обучающимся предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию не более двух раз.

2.12. Второй раз для прохождения повторной промежуточной аттестации приказом директора Школы создается аттестационная комиссия.

2.13. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации задолженности (консультации по предмету, индивидуальная работа на уроках и во внеурочной деятельности, индивидуальные домашние задания и др.) и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

2.14. При положительном результате повторной промежуточной аттестации педагогический совет Школы принимает решение о ликвидации академической задолженности и переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно. На основании решения педагогического совета директором Школы издаётся соответствующий приказ.

2.15. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе: «Академическая задолженность ликвидирована. Протокол № ... от ...».

2.16. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации академической задолженности выставляется через дробь в классный журнал на предметной странице – учителем-предметником, на странице «Сводная ведомость успеваемости обучающихся» и в личное дело обучающегося – классным руководителем.

2.17. В случае если обучающийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведен в последующий класс.

2.18. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с

рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.19. На основании заявления родителей (законных представителей) о дальнейшем обучении ребенка руководителем образовательной организации издается приказ.

2.20. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью о переводе с академической задолженностью: «Академическая задолженность не ликвидирована. Оставлен(-а) на повторный год обучения. Переведен(-а) на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии. Переведен(-а) на обучение по индивидуальному учебному плану. Протокол № ... от...).

2.21. Обучающиеся первого класса, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на повторный курс обучения не оставляются. Возможно удовлетворение заявления родителей (законных представителей) на повторное обучение их ребёнка в первом классе.

2.22. Освоение основной образовательной программы начального общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной и проводится в порядке и в форме, установленными Школой.

2.23. Результаты итоговой оценки освоения основной образовательной программы начального общего образования используются для принятия решения о переводе обучающихся на следующий уровень общего образования.

2.24. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

2.25. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией, которая проводится в порядке и в форме, определенными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Отчисление обучающихся.

3.1. Отчисление обучающегося из Школы происходит:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- досрочно по инициативе Школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или

родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

3.3. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа, незамедлительно обязана проинформировать отдел образования администрации Становлянского муниципального района.

3.6. Отдел образования администрации Становлянского муниципального района и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

3.7. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания к обучающемуся оформляется приказом директора Школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся, в том числе и отчисление из Школы как меры дисциплинарного взыскания.

3.9. Отчисление из Школы досрочно по инициативе обучающегося или

родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, оформляется приказом директора Школы при наличии:

- заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в котором указывается причина отчисления и наименование другой образовательной организации, где обучающийся продолжит освоение образовательной программы соответствующего уровня общего образования или указывается форма получения образования;
- справки, подтверждающей продолжение в другой образовательной организации или по иной форме получения образования.

3.10. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.

3.11. При отчислении из Школы обучающегося в связи с получением образования (завершением обучения) заявление обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и справка о продолжении образования не требуются.

3.12. При досрочном отчислении по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, обучающемуся или его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих и четверных отметок (в случае выбытия в течение учебного года).

3.13. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Школой.

4. Восстановление обучающихся.

4.1. Восстановление обучающихся, отчисленных из Школы, производится на основании Положения о порядке приема обучающихся в МБОУ «СШ с. Толстая Дубрава»